

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS EOD'S
Pertenece a qué Institución:	GOBERNACIÓN DE MANABI
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DEL INTERIOR

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Manabí
Cantón:	Portoviejo
Parroquia:	12 de marzo
Dirección:	Calle Sucre entre Olmedo y Ricaurte
Correo electrónico:	gobernador_manabi@ministeriodelinterior.gob.ec
Página web:	www.gobernacionmanabi.gob.ec
Teléfonos:	05260393/630499
RUC:	136003356001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Marilú Menéndez Barrezueta
Cargo del o la representante legal de la institución:	Responsable de la Unidad Financiera
Fecha de designación:	6 de octubre 2016
Correo electrónico:	marilu.menendez@gobernacionmanabi.gob.ec
Teléfonos:	0996577051

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Xavier Santos Sabando
Cargo:	Gobernador de Manabí
Fecha de designación:	8 de diciembre 2016
Correo electrónico:	xavier.santos@gobernacionmanabi.gob.ec
Teléfonos:	0996630203

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Fernanda Montes Resabala
Cargo:	Analista de Asesoría Jurídica
Fecha de designación:	1 de diciembre 2014
Correo electrónico:	fernanda.montes@gobernacionmanabi.gob.ec
Teléfonos:	0984966759

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	César Cevallos Mera
Cargo:	Asistente de Tecnología
Fecha de designación:	21 de enero de 2015
Correo electrónico:	cesar.cevallos@gobernacionmanabi.gob.ec
Teléfonos:	0991624801

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	2016
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	28 DE ABRIL 2017
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Bellavista Club, Portoviejo

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					
Provincial	1	Manabí	3.037	HOMBRES, MUJERES, PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES Y PERSONAS DEL GRUPO LGTB	Montubio, Cholo, Indígena, Mestizo, Afroecuatoriano
Distrital:					
Circuital					
Cantonal: Jefaturas					
Parroquial: Tenencias					
Comunidad o recinto:					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas.	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	Link servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	SI	VIDEO YOUTUBE, TRABAJO CON LA CIUDADANÍA
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	SI	AGENDA PUBLICA
Audiencia pública	SI	AUDIENCIA PUBLICA
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MALECÓN DE PUERTO LOPEZ	CANTON PUERTO LOPEZ	El Avance de la Obra es del 100%, PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE MALECON DEL CANTON PUERTO LOPEZ, PROVINCIA DE MANABI, ACORDE A LA VISIÓN Y LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA DE AREAS TURISTICAS PROTEGIDAS. VALOR DE LA INFRAESTRUCTURA 11.290.044,40.- FECHA DE INICIO DE CONTRATO 2014-INVERSION TOTAL DE LA OBRA 13.667,095,40.- el Malecon se inauguró el 22 de Noviembre del 2016	VIDEO
Centro de Salud Tosagua tipo c	Canton Tosagua	el Avance de la Obra es del 100%, la tarde del 22 de noviembre de 2016, el Presidente de la República, Rafael Correa junto a la ministra de Salud, Margarita Guevara y otras autoridades locales y nacionales, inauguraron el Centro de Salud Tipo C Tosagua. Con una inversión gubernamental de \$4.3 millones el nuevo establecimiento de salud atiende en 22 servicios, incluidos algunos nuevos como rehabilitación integral, partos, diagnóstico por imagen y emergencia las 24 horas.	https://twitter.com/gobermanabi/status/801156578262953986
Centro de salud Manta tipo c	Cantón Manta	El avance de la obra es del 100%, La mañana del martes 20 de septiembre de 2016 se inauguró el Centro de Salud tipo C de Manta con la presencia de Gabriela Rosero, ministra coordinadora de Desarrollo Social; Laureano Restrepo, ministro de salud subrogante, autoridades locales, nacionales y ciudadanía.	https://www.flickr.com/photos/100132723@N07/albums/72157672786802086

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	No existe medio de verificación porque no se han realizado ninguna de las actividades mencionadas.	No existe observación alguna
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Para el cumplimiento respectivo de ley, delego el sr. Gobernador el equipo de trabajo para la elaboración de Rendición de Cuentas	LINK	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	se elaborará con los datos que proporcionen las unidades poseedoras de información en aplicación a lo establecido por la Defensoría del pueblo	LINK	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	El informe de gestión es el resultado del trabajo planificado entre las diferentes unidades de la Gobernación	LINK	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	el equipo responsable		EL EQUIPO RESPONSABLE LLENÓ EL FORMULARIO
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	se lo realizó con la información de las Unidades	PRESENTACIÓN	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	se lo realizó conjuntamente y se realizaron las observaciones	LINK FOTO	
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	se lo hizo a través de redes sociales institucionales, pagina web, y un cd que fue entregado a los asistentes.	LINK	
	Planificación de los eventos participativos	con anticipación se tomo en cuenta la realización del evento en un local amplio, con equipos adecuados y la seguridad de los asistentes en caso de emergencia	LINK	
	Realización del evento de rendición de cuentas	SI	LINK	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	27/4/2017	LINK	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Bellavista Club	LINK	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	se incorporaron los aportes de los ciudadanos y sugerencias que fueron asumidos como compromiso institucional.	http://gobnacionmanabi.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/acuerdo.pdf http://gobnacionmanabi.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/ACUERDO2.pdf	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Se ingresó a la plataforma virtual del cpccs toda la información indicada en cada una de las matrices		
---------------	---	---	--	--

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
Mejoramiento en la viabilidad rural
Construcción y repotenciación de tendido eléctrico rural
Revisar en el sector rural la conectividad de telefonía e internet.
Coordinación con GADS locales en orden público
Brigadas comunitarias activas
Mayor presencia de Gestor de seguridad en la provincia
Facilidad de traslado del transporte escolar en territorio rural

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No se incorporaron aportes ciudadanos en el año 2015, debido a que no se encontraron registros en la página de la información en el formulario.				

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación					
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:	Los medios de comunicación como, Manavisión, Capital TV, Tv Manabita, Radio SonoOnda, La Nueva Capital realizaron la cobertura del evento de Rendición de Cuentas, sin que haya sido necesario pautar.				
Prensa:					
Televisión:					
Medios digitales:					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	si	LOTAIP
Publicación en la pag. Web del informe de rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	si	literal m

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://www.gobernacionmanabi.gob.ec/TRANSPARENCIA/GPIS/PLAN-ESTRATEGICO2016-1.pdf
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	http://gobernacionmanabi.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/manabi_2016_13-01-2016-

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	La institución cuenta con actividades que permiten la interculturalidad entre el personal y usuarios	Personal intercultural.	la interculturalidad hace parte de la Gobernación de Manabí, ya que contamos con el personal altamente capacitados en los sectores de la provincia.
Políticas públicas generacionales	SI	En las políticas Institucionales, se ha considerado la inserción del talento humano, políticas generacionales para un buen trabajo en equipo y para la atención de calidad a los usuarios.	el resultado del trabajo en equipo de cada una de las Unidades brindando una atención oportuna y generacional.	la Gobernación de Manabí cuenta en todas las Unidades con una diversidad del grupo generacional.
Políticas públicas de discapacidades	SI	Dar cabida a personas con discapacidad, acogiendo a disposiciones Legales contempladas	Velar por la inclusión de personas con Discapacidad en la institución, el cual corresponde al 4%	contamos con personal discapacitado que labora en la institución y así mismo brindamos la facilidad y la atención prioritaria a personas discapacitadas.
Políticas públicas de género	SI	Somos una Institución en donde todos somos iguales y hacemos prevalecer el derecho de igualdad de género	se mantiene la igualdad de género.	atención a todos los generos
Políticas públicas de movilidad humana	SI	en caso de requerirse o emergencia la Gobernación coordina a través de la institución pertinente.	Durante la emergencia de 16 A. se coordinó el reencuentro con familia desaparecidas y migrantes	atencion prioritaria

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Garantizar la gobernabilidad democrática en el territorio nacional, para asegurar el buen vivir, en el marco del respeto a los derechos humanos, la seguridad humana, paz social, diálogo y concertación, participación ciudadana y transparencia, en coordinación con las demás funciones del Estado.	48 Monitoreos de la ejecución de los acuerdos y compromisos presidenciales
Fortalecer el ejercicio de los derechos consagrados en la Constitución e instrumentos internacionales ratificados por el país; en el marco de un nuevo modelo social de derechos, en procura de evitar la discriminación de las personas, la impunidad y la corrupción.	Prevenir, dentro de lo prescrito en la Constitución y leyes, los conflictos sociales en el territorio de su competencia. 6 meses de diálogo y concertación. - 12 Informes de levantamiento de conflictos.
Afianzar la seguridad ciudadana, y la sana convivencia, en el marco de las garantías democráticas mediante la promoción de una cultura de paz, y la prevención de toda forma de violencia para contribuir a la seguridad humana.	4 capacitaciones coordinadas a nivel institucional en materia de seguridad ciudadana por provincia (Dirigido a participantes ciudadanos)
Formular, dirigir y evaluar la política nacional para garantizar la seguridad interna y el orden público, bajo los fundamentos de la democracia y los derechos humanos para contribuir al buen vivir.	15 reuniones interinstitucionales con sus respectivas Actas de Compromisos en Seguridad. 4 capacitaciones coordinadas a nivel institucional en materia de seguridad ciudadana por provincia (Dirigido a participantes ciudadanos)
Establecer el diálogo y la concertación para la solución de conflictos en el ámbito de su competencia y localidad.	12 Informes de levantamiento de conflictos.

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Gestionar procesos de diálogo que permitan prevenir y consensuar la resolución de problemas sociales y políticos.	6 mesas de diálogo y concertación
---	-----------------------------------

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
1	Supervisar y ejecutar la política pública de seguridad ciudadana en territorio: Realizar gabinetes provinciales itinerantes (130 personas promedio)-	Gabinetes provinciales itinerantes (130 personas promedio)-	12	12	100%
2	Supervisar y ejecutar la política pública de seguridad ciudadana en territorio: Presidir reuniones de los COEs de la provincia (COE permanente por el terremoto del 16 de abril 2016)	12 informes	12	12	100%
3	Supervisar y ejecutar la política pública de seguridad ciudadana en territorio: Reportar y seguir el módulo GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) de Gobernadores	Reportes	12	12	100%
4	Supervisar y ejecutar la política pública de seguridad ciudadana en territorio: Practicar las diligencias delegadas por el Ministro del Interior dentro y fuera de la provincia	12 informes	12	12	100%
5	Desarrollar acciones para impedir la comisión de actos ilícitos o su continuación en el marco de las disposiciones legales correspondientes: Planificar, coordinar y ejecutar Operativos de control para la seguridad interna (Ejercer el control de la legalidad de las actividades de los centros de	12 informes :Operativos de seguridad interna	12	12	100%
6	Fortalecer la gestión institucional: Proveer y administrar los recursos materiales de la Institución con eficiencia y transparencia.(gastos corrientes)	Procesos	12	12	100%
7	Fortalecer la gestión institucional: Proveer y administrar los recursos materiales de la Institución con eficiencia y transparencia, relativos a otros gastos corrientes(tasas, seguros y costas)	Procesos	12	12	100%
8	Fortalecer la gestión institucional: Realizar el pago de remuneraciones mensuales unificadas, as servidores/as pertenecientes a la Gobernación de Manabí.	Procesos	12	12	100%

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
510000 GASTOS EN PERSONAL	3.202.677,66	3.186.407,51	99,49	http://governacionmanabi.gov.ec/w LITERAL G
530000 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	389.015,00	386.603,90	99,38	
570000 OTROS GASTOS CORRIENTES	55.153,46	55.136,84	99,97	
990000 OTROS PASIVOS	465,40	303,85	65,29	
TOTAL	3.647.311,52	3.628.452,10	99,48	
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
3.647.311,52	3.647.311,52	3.628.755,95	0	0

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	3	5700	3	5700	Literal i del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	2	17179,46	2	17179,46	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	5	111278,01	5	111278,01	
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	3	15036,39	3	15036,39	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	10	56,626,88	10	56,626,88	
Catálogo Electrónico	3	10000	3	10000	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras	35	86045	35	86045	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	no existe enajenación de bienes	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	no se realizó expropiación de bienes	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
EN EL AÑO FISCAL 2016 NO SE RECIBIO RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE EN ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, NI LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				