

MINISTERIO DEL INTERIOR -GOBERNACION DE MANABI
6) Parámetros Aplicables a la información de Planificación Institucional
A. Metas y objetivos de unidades administrativas-SEPTIEMBRE - 2014



FECHA DE PUB 03/10/2014

No.	rea o dependencia	Meta	Objetivo	Plazo	Responsable
1	DESPACHO	1 Gabinete	Realizar gabinetes provinciales itinerantes (100 personas promedio -	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Dueñas de la Torre Susana
		Cumplimiento de diligencias (8,33% del porcentaje total anual)	Practicar las diligencias delegadas por el Ministro del Interior dentro y fuera de la provincia	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Dueñas de la Torre Susana
		1 (50% del porcentaje total anual)	Fortalecimiento de la Gobernabilidad interna(Evento :Encuentro zonal de Gestores Políticos ,	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Dueñas de la Torre Susana
		2 Monitores (8,33% del porcentaje total anual)	Monitoreo de la ejecución de los acuerdos y compromisos presidenciales	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Dueñas de la Torre Susana
		1 reporte	Reportar y seguir el módulo GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) de Gobernadores	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Dueñas de la Torre Susana
		1 (25% del porcentaje total anual)	Realizar comités provinciales de seguridad (concejos de Seguridad-itinerantes) 60 PERSONAS - 5 POR PERSONA	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Dueñas de la Torre Susana
		2 (25% del porcentaje total anual)	Coordinar y asistir a encuentros de Gobernabilidad -Concejos de Jefes Políticos y Tenientes./ACTIVIDADES DE JEFES Y TIENTES POLITICOS	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Dueñas de la Torre Susana
		1 Reunión (8,33% del porcentaje total anual)	Presidir reuniones de los COEs de la provincia (30 PERSONAS POR 5	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Dueñas de la Torre Susana
2	COMUNICACIÓN SOCIAL	1 (8,33% del porcentaje total anual)	Coordinar el Plan local de Comunicación	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Mariuxi Macías Quiróz
		1 (8,33% del porcentaje total anual)	Difundir la gestión de la Gobernación y monitoreo de los medios(incluye radio virtual,)	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Mariuxi Macías Quiróz
		1 gestión	Gestionar la contratación de servicios básicos para la unidad de Comunicación Social(suscripción de prensa escrita, , Televisión pagada	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Mariuxi Macías Quiróz
3	ASESORIA JURIDICA	1 informe	Actividades de asesoría y afines en el territorio provincial(dependencias de la Gobernación)	30 DE SEPTIEMBRE 2014	John Delgado Delgado.
4	PLANIFICACION	Monitoreo permanente	Monitorear y evaluar el proceso de transparencia de la Gobernación	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Janeth Gorozabel Molina.
		Monitoreo permanente	Monitorear y evaluar el POA 2014	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Janeth Gorozabel Molina.
		1 (8,33% del porcentaje total anual)	Regular cajas Chicas de Planta Central y de Jefaturas Políticas (Olmedo, Paján , Chone, Sucre, Junín , Portoviejo)	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Ligia Cuadros Velásquez
		1 (8,33% del porcentaje total anual)	Realizar el pago de remuneraciones mensuales únicas, décimo tercero, décimo cuarto sueldo, remuneración variable por eficiencia, encargos y subrogaciones; licencia remunerada, honorarios; horas extraordinarias y suplementarias, servicios	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Ligia Cuadros Velásquez
6	PAF (Permiso Anual de Funcionamiento)	(8,33% del porcentaje total anual)	Gestionar la recaudación de los PAF(Gastos ocasionados por el proceso de recaudación -en la provincia	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Ligia Cuadros Velásquez
				30 DE SEPTIEMBRE 2014	Ligia Cuadros Velásquez
7	ADMINISTRATIVO - PROVEDURIA	1 (8,33% del porcentaje total anual)	Gestionar pagos por servicios o bienes solicitados por la Gobernación de Manabí	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Ximena Parraga Roldán
		4 pagos (25% del porcentaje total anual)	Gestionar los pagos de servicios básicos de la Gobernación (energía eléctrica, telefonía, agua, internet	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Ximena Parraga Roldán
8	ADMINISTRATIVO-SERVICIOS INSTITUCIONALES	1 informe mensual (incluye el pago de arriendo de 38 dependencias en el territorio)	Gestionar el pago por arriendos de edificios locales y residencias	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Matilde Moreira Mendes
		1 coordinación (8,33% del porcentaje total anual)	Gestionar y coordinar actividades preventivo y correctivo de l parque automotor de la gobernacion	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Betty Acebo Morales
		1 (8,33% del porcentaje total anual)	Gestionar el pago por mantenimiento, acondicionamiento y reparación de las instalaciones de la Gobernación y dependencias (plan Dependencias)	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Betty Acebo Morales
	ADMINISTRATIVO-BIENES MUEBLES BODEGA	1(50%del porcentaje total anual)	Actualizar el inventario de activos fijos, bienes muebles e inmuebles	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Betty Acebo Morales
9	TIC	1 (8,33% del porcentaje total anual)	Administrar, desarrollar y mantener la Página Web de la Institución	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Rubén Cedeño Cedeño
		1(8,33% del porcentaje total anual)	Gestionar y coordinar actividades preventivas y correctivas de l los equipos informáticos de la gobernacion	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Rubén Cedeño Cedeño
10	TALENTO HUMANO	100% asistencia a eventos	Coordinar y ejecutar el plan de capacitación.	30 DE SEPTIEMBRE 2014	María Mendoza Zambrano
		8,33% del proceso.	Coordinar y ejecutar el proceso: renuncias voluntarias y por jubilación de los funcionarios de la gobernación (11funcionarios)	30 DE SEPTIEMBRE 2014	María Mendoza Zambrano
		100 (8,33% del porcentaje total anual)	Planificar, coordinar y ejecutar Operativos de Control de orden público (Ley Orgánica para la Defensa del Consumidor, contravenciones) (Combustible).	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Tyron Moreira Alvarez

11	INTENDENCIA Y COMISARIAS NACIONALES	50 (8,33% del porcentaje total anual)	Planificar, coordinar y ejecutar Operativos de locales nocturnos (Ejercer el control de la legalidad de las actividades de los centros de tolerancia,)	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Tyron Moreira Alvarez
		200 (8,33% del porcentaje total anual)	Planificar, coordinar y ejecutar controles solicitados por otras autoridades (Ejercer las atribuciones contempladas por la Ley de Venta por Sorteo para el control de la legalidad de rifas y sorteos; Controlar las actividades ejercidas por hechiceros, mago, adivinos y centros esotéricos en sujeción a la Constitución y a la Ley) (combustible)	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Tyron Moreira Alvarez
		(8,33% del porcentaje total anual)	Planificar, coordinar y ejecutar operativos de control de expendio de licores bajo las nuevas regulaciones (combustible)	30 DE SEPTIEMBRE 2014	Tyron Moreira Alvarez
	ADMINISTRACIÓN UVC- CHONES	1 gestión trimestral(25,00 % del porcentaje total anual)	Gestionar la adquisición de bienes y servicios para el UVC- CHONE		
12		1 gestión mensual (8,33 % del porcentaje total anual)	Gestionar el pago de servicios básicos para el UVC- CHONE	30 DE SEPTIEMBRE 2015	Sandra Mendoza Vélez

